

Circ. n° 23

Del 16/11/2023

Ai Docenti

Agli Alunni

Al Personale ATA

Al Sito Web

## **OGGETTO: INFORMATIVA SULLE PROCEDURE DI EMERGENZA IN CASO DI EVACUAZIONE**

In ogni classe sarà affisso l'elenco degli studenti con cui si individua l'apri-fila e il chiudi-fila con i seguenti incarichi:

- studente apri-fila: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- studente chiudi-fila: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;

Per una corretta applicazione di quanto previsto dalla normativa e per una positiva riuscita della prova di evacuazione, è necessario attuare le seguenti attività propedeutiche:

### **Docenti**

- interrompere immediatamente ogni attività;
- tralasciare il recupero di oggetti personali;
- portare con sé i verbali da compilare ed elenco degli alunni;
- una volta raggiunta la zona di raccolta, effettuare l'appello e far pervenire ai responsabili della gestione delle emergenze, il modulo di evacuazione;
- vigilare stando sempre a metà della fila o verso la fine affinché l'allontanamento dalla zona di pericolo avvenga senza creare resse alle uscite o sulle scale;
- manifestare sempre decisione nei comandi senza tradire apprensione o panico;

## **Studenti:**

Gli studenti devono adottare il seguente comportamento non appena avvertito il segnale di allarme:

- interrompere immediatamente le attività;
- tralasciare il recupero di oggetti personali (libri, cartelle ecc.);
- mantenere l'ordine e l'unità della classe durante e dopo l'esodo;
- disporsi in fila evitando il vociare confuso, grida e richiami (la fila sarà aperta dai uno studente designato come APRI-FILA e chiusa dai un CHIUDI-FILA);
- chiudere la porta se il locale è sgombrato (compito del CHIUDI-FILA);
- evitare manifestazioni di panico, che provocano stati irrazionali ed eccessivi di allarmismo;
- camminare in modo sollecito, senza soste non preordinate e senza spingere i compagni;
- non scendere le scale di corsa;
- non accalcarsi nei posti di transito;

Segnale di allarme

**Una serie di almeno tre suoni intermittenti di cui uno prolungato**

Segnale di evacuazione

**Un suono continuo e prolungato**

Segnale di cessato allarme

**Tre suoni intermittenti**

### **In caso di mancanza di energia elettrica, i segnali verranno emanati con fischietto**

Di seguito si segnalano, all'attenzione di tutto il personale e degli studenti, alcune importanti norme di comportamento, da mettere in atto scrupolosamente al fine di migliorare la prestazione durante la procedura, salvaguardando così la sicurezza di tutti:

- LEGGERE PERIODICAMENTE, CON GLI STUDENTI, LE NORME INDICATE;
- ATTENERSI ALLE INDICAZIONI DATE DAI RESPONSABILI;
- SAPER DISTINGUERE UN AVVISO SONORO DATO PER UNA EMERGENZA DAL SUONO DEI CAMBI DELL'ORA (TIPOLOGIA DI SUONO INDICATA ANCHE NELLE NORME, AFFISSE NELLE AULE);
- QUANDO SI EFFETTUA UNA EVACUAZIONE IL DOCENTE ACCOMPAGNA LA CLASSE IN ORDINE, FINO ALLE SCALE. **SI RICORDA CHE PER LE CLASSI IV, V E I LE SCALE DI RIFERIMENTO SONO QUELLE DELL'ENTRATA PRINCIPALE; PER LE CLASSI II E III, QUELLE DELL'USCITA DI EMERGENZA (POSTA NELLA CLASSE III);**
- GIUNTI AL PUNTO DI RACCOLTA, IL DOCENTE DOVRA'EFFETTUARE L'APPELLO;

**Decreto n. 165/2013**

**Sede Legale      Sede Operativa**

via Fabio Massimo snc, 00012 Guidonia Montecelio

Tel. 0774 34 41 61

info@liceolinguisticoguidonia.it - www.liceolinguisticoguidonia.it

albertomoravia@pec.it - C.M. RMPLCV500U

- SE UN DOCENTE O UNO STUDENTE DOVESSERO TROVARSI IN ALTRI AMBIENTI LONTANI DALLA PROPRIA CLASSE, SI DOVRANNO ACCODARE AL GRUPPO PIU' VICINO, SEGNALANDO LA LORO PRESENZA; IL DOCENTE DI TURNO REGISTRERA' TALE PRESENZA E SI ATTIVERA' PER FAR RIUNIRE LO STUDENTE (O PIU' STUDENTI) CON IL PROPRIO GRUPPO CLASSE;
- OGNI DOCENTE PROVVEDERA' A REDIGERE IL VERBALE D'EVACUAZIONE LE CUI COPIE SONO AFFISSE SULLA PORTA DI OGNI CLASSE; TALI VERBALI VERRANNO RITIRATI, SUCCESSIVAMENTE, DA UN INCARICATO;
- TERMINATE TUTTE LE PROCEDURE, AL SEGNALE DI RIENTRO IN CLASSE, SI PROCEDERA' A RIENTRARE ORDINATI, SENZA FAR CONFUSIONE;
- **I DOCENTI NON DOVRANNO ATTARDARSI A RACCOGLIERE O FAR RACCOGLIERE OGGETTI PERSONALI**, LE MANI DEVONO ESSERE LIBERE; NON BISOGNA PERDERE TEMPO DURANTE IL TRAGITTO; BISOGNA RISPETTARE LE CLASSI CHE PRECEDONO, OVVERO SE NELL'USCIRE SI TROVA UN GRUPPO GIA' IN FILA NON BISOGNA INTRALCIARE IL TRAGITTO, MA ACCODARSI;
- NON INTRALCIARE I PERCORSI NÉ FERMARSI NEI PUNTI DI TRANSITO (SPESSO SUCCEDA ANCHE NEI MOMENTI DELL'USCITA DA SCUOLA CHE TANTI RIMANGANO AL CENTRO DEL PASSAGGIO, BASTA INVECE METTERSI DI LATO);
- RICORDARSI CHE I TEMPI D'EVACUAZIONE SONO IMPORTANTI: L' OBIETTIVO È QUELLO DI ABBREVIARE I TEMPI, SENZA CORRERE E SENZA EFFETTUARE MOVIMENTI INCONSULTI;

Si confida nella consueta collaborazione del personale e degli studenti.

Il Coordinatore delle  
Attività Didattiche ed Educative  
Prof. Michelangelo Scrocca