



*Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca*

LICEO LINGUISTICO PARITARIO "A. MORAVIA"

VIA NUMA POMPILIO SNC - 00012- GUIDONIA MONTECELIO

C.F. 12309021009-Tel.0774/344161 Fax 0774/309581

Email: [info@liceolinguisticoguidonia.it](mailto:info@liceolinguisticoguidonia.it)

Pec: [albertomoravia@pec.it](mailto:albertomoravia@pec.it)

RMPLCV500U

Prot. n.	170
del	5/09/2022
Collocazione	1/B

LICEO LINGUISTICO  
PARITARIO A. MORAVIA  
REGOLAMENTO DI  
ISTITUTO  
A.S. 2022/2023

Il Regolamento di Istituto si propone di sollecitare la partecipazione di tutte le componenti scolastiche per un corretto e proficuo funzionamento dell'istituto, nel rispetto dei principi di libertà e democrazia sanciti dalla Costituzione. Esso recepisce i contenuti dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti, è conforme ai principi e alle norme del Regolamento dell'autonomia delle istituzioni scolastiche, è in piena armonia con il Piano Triennale dell'offerta formativa e contribuisce alla sua piena attuazione.

Il Regolamento di Istituto, approvato dal Consiglio d'Istituto, è strumento di garanzia di diritti e doveri. Esso comprende norme di comportamento per Studenti e Docenti.

### **Norme di Comportamento Studenti**

Gli studenti si impegnano a:

- frequentare con regolarità le lezioni e le attività didattiche
- comportarsi in modo corretto e rispettoso nei confronti del personale della scuola e degli alunni
- utilizzare un linguaggio corretto nel rispetto dei ruoli e dell'istituzione scolastica
- rispettare le strutture della scuola senza arrecare danni all'edificio e alle attrezzature messe a disposizione
- rispettare il diario di classe
- dimostrare lealtà nei confronti dei compagni, del personale scolastico e della didattica
- raggiungere gli obiettivi stabiliti
- essere puntuali nell'arrivare a scuola
- essere puntuali nelle consegne didattiche
- essere puntuali nelle consegne di segreteria
- avere il materiale scolastico necessario alle lezioni
- tenere il telefono cellulare spento durante le ore di lezione
- mantenere accogliente l'ambiente scolastico
- rispettare le norme del regolamento per gli studenti riassunte di seguito:
  - la frequenza scolastica è obbligatoria per tutti e regolata dall'orario scolastico. In caso di assenza l'alunno sarà riammesso in classe solo dopo aver presentato la giustificazione scritta sul libretto firmata dal genitore che ha depositato la firma in segreteria o da chi ne fa le veci
  - durante l'orario scolastico nessun alunno può uscire senza autorizzazione
  - in caso di ritardo l'alunno viene ammesso in classe con giustificazione scritta
  - in caso di ritardo al rientro in classe, dopo un intervallo e/o dopo un'attività svolta al di fuori dell'aula, l'alunno viene ammesso in classe dopo che il docente responsabile dell'ora in questione abbia annotato sul diario di classe l'entità del ritardo
  - durante i cambi di ora non è consentito agli alunni di lasciare la propria aula senza autorizzazione

- solo in presenza di genitori o di delegati l'alunno minorenne può lasciare la scuola prima della fine delle lezioni. L'uscita anticipata va annotata sul diario di classe dal docente presente in aula al momento dell'uscita
- è vietato l'uso del telefono cellulare durante le ore di lezione; può essere usato solo durante l'intervallo
- in caso di infrazione il telefono sarà sequestrato da un docente, consegnato al Coordinatore delle Attività o ad un suo delegato che avvertirà la famiglia
- è vietato fumare negli spazi dell'Istituto; per gli studenti sorpresi a fumare si rende comunque necessaria una segnalazione alle famiglie
- l'aula va tenuta in ordine e rispettata
- è vietato scrivere sulla lavagna parole ingiuriose e lesiva della sensibilità altrui
- è vietato riprodurre simboli e/o scritte che rimandino a ideologie che possano ledere la sensibilità civile altrui
- è vietato esporre simboli politici in aula
- gli studenti sono invitati al rispetto delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro emanate ai sensi delle disposizioni vigenti

### **Sanzioni**

In caso di violazione delle norme inserite nel Regolamento di Istituto sono previste alcune sanzioni temporanee concepite in maniera direttamente proporzionale all'infrazione e volte a riparare il danno arrecato.

Le sanzioni possono essere:

- segnalazione scritta e/o comunicazione orale
- ore a disposizione della scuola per lavori socialmente utili
- multe, stabilite dalle normative vigenti, in caso di infrazione al divieto di fumare e di utilizzo del telefono cellulare
- risarcimento in caso di danneggiamento di strutture, macchinari e sussidi didattici
- compiti extra
- allontanamento temporaneo.

Per quanto riguarda infrazioni gravi si rimanda al C.d.C., che potrà provvedere alla sospensione della frequenza scolastica fino a 15 gg.

Le sanzioni sono legate strettamente al voto del comportamento, in quanto verranno segnalate sul diario di classe. Si specifica inoltre che la quantità di note presenti sul diario di classe influirà, in sede di scrutinio, sulla valutazione del comportamento dell'alunno secondo la tabella che segue.

VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE
5	Recidiva di sospensioni per un periodo superiore a 15 gg consecutivi
6	Attribuito per ragioni disciplinari estremamente gravi e accompagnate da provvedimenti di sospensione adeguatamente annotate sul diario di classe e delle quali siano stati messi al corrente la presidenza e la famiglia
7	Attribuito per ragioni disciplinari molto gravi adeguatamente annotate sul diario di classe e delle quali siano stati messi al corrente la presidenza e la famiglia
8	Segnala comportamenti poco rispettosi delle regole dell'Istituto, dei docenti, dei compagni e del personale scolastico in genere. Ad esempio: ripetuti ritardi non seriamente motivati, distrazione frequente durante le lezioni, frequenti richiami verbali ma anche episodi segnalati con note del diario di classe
9	Contraddistingue studenti corretti e responsabili, consapevoli dei propri doveri, rispettosi delle norme che regolano la vita dell'istituto
10	Riservato a studenti sempre partecipativi, che giocano un ruolo costruttivo all'interno del gruppo classe, i quali non si limitano meramente ad una correttezza formale e ad un apprendimento di tipo meccanico.

- Non sono ammessi giudizi peggiorativi in assenza delle sanzioni indicate in tabelle
- Le decisioni vengono prese a maggioranza semplice dei presenti; in caso di parità il voto del coordinatore delle attività didattiche determina l'esito della votazione. Il voto è proposto in sede di C.d.C. dal docente coordinatore di classe.

### **Norme di Comportamento Docenti**

I Docenti si impegnano a:

- fornire, con il loro comportamento, esempio di buona condotta
- curare la chiarezza e la tempestività di ogni comunicazione riguardante l'attività didattica e/o formativa
- promuovere il dialogo con il singolo e con il gruppo classe
- adoperare ogni strumento atto al recupero delle insufficienze e delle lacune
- promuovere la didattica partecipativa e cooperativa, che conduca gli alunni al raggiungimento del successo scolastico
- adoperare regolarmente il diario personale e di classe, e/o il registro dei voti on line
- provvedere con costanza alla compilazione e all'aggiornamento dei diari di classe e personali e/o del registro dei voti on line settimanalmente
- ogni docente ha l'obbligo di partecipare a tutte le riunioni degli organi collegiali cui appartiene. In casi di orari parziali (nei casi di servizio su più scuole) l'obbligo si attua in proporzione all'impiego effettivo. I docenti che vorranno avvalersi di tali riduzioni dovranno presentare al Coordinatore

delle Attività Didattiche la loro proposta di partecipazione, la quale dovrà essere autorizzata e modificata dal Coordinatore delle Attività Didattiche secondo necessità

- evitare ogni giudizio personale sugli studenti
- migliorare costantemente la conoscenza della propria disciplina ed aggiornarsi sugli strumenti dell'attività formativa e pedagogica
- promuovere il lavoro di equipe
- curare l'applicazione delle norme che regolano il comportamento degli studenti e segnalare presso le apposite sedi ogni mancanza e/o infrazione
- garantire alle famiglie la possibilità di un dialogo chiaro ed efficace con la scuola
- promuovere tra gli studenti le attività proposte dall'Istituto
- organizzare uscite didattiche ed attività formative complementari alla didattica di classe
- curare, in accordo con il coordinatore delle attività, la pianificazione dell'itinerario, dei costi e della gestione delle uscite didattiche
- provvedere ad una programmazione puntuale e coordinata dell'attività didattica e delle prove di valutazione scritta e orale.
- comunicare alla classe la data della verifica scritta con almeno 1 settimana di anticipo
- evitare modifiche della pianificazione delle verifiche scritte a meno di 1 settimana dalla data prevista
- evitare che le prove di verifica scritte siano concentrate in un solo giorno
- considerare che il voto è solo una delle componenti per la valutazione dell'alunno, per la cui valutazione completa andrebbero esaminati elementi quali: il contesto emotivo, l'andamento durante l'intero anno scolastico, l'analisi dei momenti di calo e di progresso, la situazione scolastica nel suo complesso
- considerare il 3 come la valutazione minima ed il 10 come quella massima in ogni prova di verifica, scritta o orale
- utilizzare il momento della correzione della verifica scritta come occasione per consentire agli alunni la comprensione dell'errore e l'acquisizione del concetto, provvedendo alla restituzione delle stesse prove in tempi celeri, ed esplicitando con chiarezza i criteri di valutazione, valorizzando i successi ed incoraggiando i miglioramenti
- non assegnare una nuova verifica scritta prima della consegna e della correzione di quella precedente
- provvedere in tempi brevi alla consegna in segreteria delle verifiche scritte affinché venga archiviata tempestivamente

- ogni docente è libero di progettare, in coerenza con gli obiettivi generali e specifici dell'istituto, la propria attività didattica ed educativa curricolare ed extracurricolare curando la promozione ed il sostegno dei processi innovativi e il miglioramento dell'offerta formativa
- ogni docente è vincolato dalle scelte adottate dal Collegio dei Docenti e dal C.d.C. cui appartiene
- ogni docente è tenuto a rispettare le indicazioni del proprio dipartimento disciplinare
- ogni docente è utilizzato nelle attività dell'istituto in osservanza del proprio contratto di lavoro
- i docenti sono tenuti a rimanere, ove possibile, a disposizione dell'istituto in sostituzione dei colleghi assenti

L'orario annuale per ciascuna classe è articolato su 5 gg settimanali, tenendo conto delle delibere del caso che si discuteranno in sede di Collegio dei Docenti e di Consiglio di Istituto e tenendo conto dell'andamento epidemiologico.

***L'Istituzione scolastica si impegna a:***

1. Realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione;
2. Offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
3. Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
4. Intraprendere iniziative di alfabetizzazione digitale a favore delle studentesse e degli studenti al fine di promuovere sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
5. Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

***La famiglia si impegna a:***

1. Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
3. Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute del proprio figlio nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19;
4. Recarsi immediatamente a scuola qualora contattato;

5. In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 del proprio figlio, collaborare con l'Istituto per porre in atto le misure indicate dagli organi preposti;
6. Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica.

*La studentessa/Lo studente si impegna a:*

1. Esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali di prevenire la situazione;
2. Prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere quanto stabilito dagli organi preposti;
3. Monitorare costantemente il proprio stato di salute;
4. Collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche anche con l'ausilio di piattaforme digitali, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto.

