



Alberto Moravia

Liceo Linguistico Paritario

Decreto n. 165/2013

Sede Legale Sede Operativa

Via Numa Pompilio snc, 00012 Guidonia Montecelio

Tel. 0774.344161 - Fax. 0774.309581

info@liceolinguisticoguidonia.it - www.liceolinguisticoguidonia.it

albertomoravia@pec.it C.M. RMPLCV500U

Circ. n° 58

Del 21/03/2023

Ai Docenti
Agli Alunni
Al Personale ATA

OGGETTO: INFORMATIVA SULLE PROCEDURE DI EMERGENZA IN CASO DI EVACUAZIONE

In ogni classe sarà cura dei docenti coordinatori individuare tra gli studenti l'apri-fila, il chiudifila e almeno due studenti di supporto agli alunni bisognosi di aiuto. È bene mantenere affisso nell'aula un promemoria degli incarichi:

- studente apri-fila: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- studente chiudi-fila: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;
- studenti di supporto: aiutano i compagni che sono in difficoltà a seguito di incidenti e/o infortuni e/o aiutare in caso di necessità;
- All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico bisogna seguire le seguenti indicazioni:

Comportamento dei docenti

- interrompere immediatamente ogni attività;
- tralasciare il recupero di oggetti personali;
- portare con sé i verbali da compilare ed elenco degli alunni;
- una volta raggiunta la zona di raccolta, effettuare l'appello e far pervenire ai responsabili della gestione delle emergenze, il modulo di evacuazione;
- vigilare stando sempre a metà della fila o verso la fine affinché l'allontanamento dalla zona di pericolo avvenga senza creare resse alle uscite o sulle scale;
- manifestare sempre decisione nei comandi senza tradire apprensione o panico;

Comportamento degli allievi:

Gli allievi devono adottare il seguente comportamento non appena avvertito il segnale di allarme:

- interrompere immediatamente le attività;

- tralasciare il recupero di oggetti personali (libri, cartelle ecc.);
- mantenere l'ordine e l'unità della classe durante e dopo l'esodo;
- disporsi in fila evitando il vociare confuso, grida e richiami (la fila sarà aperta dai uno studente designato come APRI-FILA e chiusa dai un CHIUDI-FILA);
- chiudere la porta se il locale è sgombrato (compito del CHIUDI-FILA);
- evitare manifestazioni di panico, che provocano stati irrazionali ed eccessivi di allarmismo;
- camminare in modo sollecito, senza soste non preordinate e senza spingere i compagni;
- non scendere le scale di corsa;
- non accalcarsi nei posti di transito;

Segnale di allarme

Una serie di almeno dieci suoni intermittenti (20 per emergenza tellurica)

Segnale di evacuazione

Un suono continuo e prolungato

Segnale di cessato allarme

Tre suoni intermittenti

In caso di mancanza di energia elettrica, i segnali verranno emanati con fischietto

Di seguito si segnalano, all'attenzione di tutto il personale e degli studenti, alcune importanti norme di comportamento, da mettere in atto scrupolosamente al fine di migliorare la prestazione durante la procedura, salvaguardando così la sicurezza di tutti:

- LEGGERE PERIODICAMENTE, CON GLI STUDENTI, LE NORME INDICATE;
- ATTENERSI ALLE INDICAZIONI DATE DAI RESPONSABILI;
- SAPER DISTINGUERE UN AVVISO SONORO DATO PER UNA EMERGENZA DAL SUONO DEI CAMBI DELL'ORA (TIPOLOGIA DI SUONO INDICATA ANCHE NELLE NORME, AFFISSE NELLE AULE);
- INDIVIDUARE GLI STUDENTI PER CLASSE, CHE SVOLGERANNO LA FUNZIONE DI APRI-FILA, CHIUDIFILA E SOSTITUTI;
- QUANDO SI EFFETTUA UNA EVACUAZIONE IL DOCENTE ACCOMPAGNA LA CLASSE IN ORDINE, **FACENDO USCIRE GLI STUDENTI MANO NELLA MANO (PER INFONDERE SICUREZZA E PER NON DISPERDERSI)** FINO ALLE SCALE, DOVE POTRANNO, IN SEGUITO, APPOGGIARSI AL CORRIMANO E SCENDERE SENZA CORRERE.
- GIUNTI AL PUNTO DI RACCOLTA, IL DOCENTE EFFETTUARE L'APPELLO.
- SE UN DOCENTE O UNO STUDENTE DOVESSERO TROVARSI IN ALTRI AMBIENTI LONTANI DALLA PROPRIA CLASSE, SI DOVRANNO ACCODARE AL GRUPPO PIU' VICINO, SEGNALANDO LA LORO PRESENZA; IL DOCENTE DI TURNO REGISTRERA' TALE PRESENZA E SI ATTIVERA' PER FAR RIUNIRE LO STUDENTE (O PIU' STUDENTI) CON IL PROPRIO GRUPPO CLASSE;
- OGNI DOCENTE PROVVEDERA' A REDIGERE IL VERBALE D'EVACUAZIONE PRESENTE NEI REGISTRI DI CLASSE; TALI VERBALI VERRANNO RITIRATI, SUCCESSIVAMENTE, DA UN INCARICATO;
- TERMINATE TUTTE LE PROCEDURE, AL SEGNALE DI RIENTRO IN CLASSE, SI PROCEDERA' A RIENTRARE ORDINATI, SENZA FAR CONFUSIONE



Alberto Moravia

Liceo Linguistico Paritario

Decreto n. 165/2013

Sede Legale Sede Operativa

Via Numa Pompilio snc, 00012 Guidonia Montecelio

Tel. 0774.344161 - Fax. 0774.309581

info@liceolinguisticoguidonia.it - www.liceolinguisticoguidonia.it

- **I DOCENTI NON DOVRANNO ATTARDARSI A RACCOGLIERE O FAR RACCOGLIERE OGGETTI PERSONALI**, LE MANI DEVONO ESSERE LIBERE; NON BISOGNA PERDERE TEMPO DURANTE IL TRAGITTO; BISOGNA RISPETTARE LE CLASSI CHE PRECEDONO, OVVERO SE NELL'USCIRE SI TROVA UN GRUPPO GIA' IN FILA NON BISOGNA INTRALCIARE IL TRAGITTO, MA ACCODARSI;
- NON INTRALCIARE I PERCORSI NÉ FERMARSI NEI PUNTI DI TRANSITO (SPESSO SUCCEDA ANCHE NEI MOMENTI DELL'USCITA DA SCUOLA CHE TANTI RIMANGANO AL CENTRO DEL PASSAGGIO, BASTA INVECE METTERSI DI LATO);
- RICORDARSI CHE I TEMPI D'EVACUAZIONE SONO IMPORTANTI: IL NOSTRO OBIETTIVO È QUELLO DI ABBREVIARE I TEMPI, SENZA CORRERE E SENZA EFFETTUARE MOVIMENTI INCONSULTI. ESEGUIRE CORRETTAMENTE LE PROCEDURE RISPETTANDO LA TEMPSTICA RICHIESTA SIGNIFICA AVER MESSO IN SICUREZZA IL GRUPPO CLASSE;
- EFFETTUARE PERIODICAMENTE, IN ATTESA DI PROVE GENERALI, SVARIATE PROVE INDIVIDUALI DI CLASSE, APPROFITTANDO ANCHE DI QUANDO CI SI PREPARA PER USCIRE DA SCUOLA;
- RICORDARSI CHE BISOGNA INFORMARSI PER CONOSCERE E FAR CONOSCERE LE VIE D'ESODO ANCHE QUANDO CI SI TROVA IN ALTRI AMBIENTI VISITATI CON GLI STUDENTI (VEDI MUSEI, CINEMA, TEATRO, ALBERGHI);

È essenziale per la buona riuscita delle procedure che tutti rispettino le regole e le indicazioni fornite.

Il Coordinatore delle
Attività Didattiche ed Educative
Prof. Michelangelo Scrocca